



CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO DE FORNECEDORES, DE MONITORIZAÇÃO DO DESEMPENHO DE FORNECEDORES EXTERNOS

1. OBJECTIVO

Definir os critérios e a metodologia a utilizar na avaliação de fornecedores.

2. DESCRIÇÃO / MODO DE PROCEDER

A responsabilidade pela avaliação de fornecedores compete ao Gestor da Qualidade, tendo em consideração o desempenho demonstrado ao longo do ano transato (fornecedores existentes) e da sua aptidão para efetuar fornecimentos conforme as necessidades da LUSITÂNIA, Lda.

2.1. Avaliação, Classificação e Seleção de Fornecedores

Todos os fornecedores da LUSITÂNIA, Lda são avaliados e classificados, sendo que na seleção para compra ou adjudicação é ponderada a sua classificação.

2.2. Novos Fornecedores

Compete à gerência considerar apto um novo fornecedor, embora possa ser aconselhado por qualquer técnico da empresa que se baseará em pesquisas diversas ou pedidos de informação a terceiros.

A avaliação da aptidão também pode ser efetuada com base em dados recolhidos ao próprio fornecedor através de: amostras; visitas às suas instalações; visitas a obras efetuadas; certificados de produtos; referências recolhidas no mercado; por conhecimento próprio ou por qualquer outro meio que se entenda adequado.

Se forem considerados aptos pela gerência, e efetuem algum fornecimento ou serviço, passam a integrar a bolsa de fornecedores da LUSITÂNIA, Lda, passando a ser avaliados.

Nesse caso o fornecedor é incluído na Ficha de Avaliação de Fornecedores (m-03.03) para futuras avaliações de acompanhamento, onde são avaliados todos os fornecedores que tiveram relações comerciais no ano em estudo.

2.3. Fornecedores Existentes ou Recorrentes



Os fornecedores existentes na bolsa de fornecedores são avaliados e classificados anualmente, tendo em consideração o seu desempenho e aptidão.

Estarão sujeitos à avaliação e classificação, os fornecedores com impacto no âmbito da atividade com transações comerciais nesse ano.

Com informação de qualquer elemento da gerência ou de outro interveniente no sistema de qualidade da empresa, poderá ser avaliado qualquer fornecedor, independentemente do valor fornecido ou serviço prestado.

a) Avaliação

A avaliação dos fornecedores de materiais toma em consideração os seguintes fatores:

- Qualidade dos produtos fornecidos (incluindo a sua certificação quando aplicável) – fator de ponderação 30%;
- Preços e condições comerciais – fator de ponderação 30%;
- Cumprimento de prazos de entrega – fator de ponderação 25%;
- Disponibilidade para efetuar fornecimentos – fator de ponderação 8%;
- Acondicionamento dos produtos – fator de ponderação 7%.

É atribuída uma pontuação (5, 3 ou 0) consoante o grau de satisfação relativamente a cada um dos fatores em apreço.

Poderão ser dadas pontuações intermédias para melhor aferição da pontuação.

<u>Apreciação Qualitativa</u>	<u>Pontuação</u>
Excelente	5
Bom	4
Médio	3
Insuficiente	2
Medíocre	1
Mau	0

Assim:

Qualidade dos produtos fornecidos	
Os produtos fornecidos corresponderam de um modo geral às características requeridas para o produto	5 pontos
Por vezes os produtos fornecidos não corresponderam às características requeridas tendo sido reaproveitados	3 pontos
Frequentemente os produtos fornecidos não corresponderam às características requeridas sendo devolvidos	0 pontos



Preços e condições comerciais	
Os preços e condições comerciais praticadas são mais favoráveis do que as oferecidas pela média dos restantes fornecedores	5 pontos
Os preços e condições comerciais praticadas são idênticos às oferecidas pela média dos restantes fornecedores	3 pontos
Os preços e condições comerciais praticadas são menos favoráveis do que as oferecidas pela média dos restantes fornecedores	0 pontos

Cumprimento de Prazos de Entrega	
De um modo geral, o fornecedor cumpre sempre os prazos de entrega acordados previamente	5 pontos
O fornecedor por vezes não cumpriu os prazos de entrega acordados previamente não tendo de um modo geral posto em causa os nossos compromissos com os clientes	3 pontos
De um modo geral, o fornecedor não cumpriu os prazos de entrega acordados previamente tendo posto em causa os nossos compromissos com os clientes	0 pontos

Disponibilidade para efetuar fornecimentos	
De um modo geral o fornecedor dispõe para entrega os produtos por nós requeridos (em quantidade e prazo)	5 pontos
Por vezes o fornecedor não dispõe para entrega os produtos por nós requeridos (em quantidade ou prazo)	3 pontos
Frequentemente o fornecedor não dispõe para entrega os produtos por nós requeridos (em quantidade ou prazo)	0 pontos

Acondicionamento dos materiais	
De um modo geral o fornecedor entrega os materiais devidamente acondicionados assegurando o seu bom estado	5 pontos
Por vezes o fornecedor entrega os materiais deficientemente acondicionados pondo em causa o seu bom estado	3 pontos
Frequentemente o fornecedor entrega os materiais deficientemente acondicionados pondo em causa o seu bom estado	0 pontos

Os fatores “**Qualidade dos produtos fornecidos**”, “**Cumprimento dos prazos de entrega**”, “**Disponibilidade para efetuar fornecimentos**” e “**Acondicionamento dos materiais**”, baseiam-se na eficácia demonstrada pelo fornecedor através dos fornecimentos efetuados ao longo do ano anterior, tendo especial atenção se existirem anomalias registadas pelo Gestor da Qualidade no m-03.01– Anomalias nos Fornecimentos.

A avaliação de **subempreiteiros e fornecedores de serviços** toma em consideração os seguintes fatores:



- Qualidade dos serviços prestados – coeficiente de ponderação 30%;
- Preços e condições comerciais – coeficiente de ponderação 30%;
- Cumprimento de prazos de execução – coeficiente de ponderação 15%;
- Meios disponíveis para prestar os serviços – coeficiente de ponderação 10%;
- Disponibilidade para resolver situações inesperadas – coeficiente de ponderação 10%;
- Cumprimento de Normas de Segurança e Saúde no Trabalho e Ambiente 5%.

Qualidade dos serviços prestados	
Os serviços prestados corresponderam de um modo geral às características requeridas para o serviço	5 pontos
Por vezes os serviços prestados não corresponderam às características requeridas não tendo posto em causa os nossos compromisso com o cliente	3 pontos
Frequentemente os serviços prestados não corresponderam às características requeridas tendo posto em causa os nossos compromisso com o cliente	0 pontos

Preços e condições comerciais	
Os preços e condições comerciais praticadas são mais favoráveis do que as oferecidas pela média dos restantes fornecedores	5 pontos
Os preços e condições comerciais praticadas são idênticos às oferecidas pela média dos restantes fornecedores	3 pontos
Os preços e condições comerciais praticadas são menos favoráveis do que as oferecidas pela média dos restantes fornecedores	0 pontos

Cumprimento de Prazos de Execução	
De um modo geral, o fornecedor cumpre sempre os prazos de execução acordados previamente	5 pontos
O fornecedor por vezes não cumpriu os prazos de execução acordados previamente não tendo de um modo geral posto em causa os nossos compromissos com os clientes	3 pontos
De um modo geral, o fornecedor não cumpriu os prazos de execução acordados previamente tendo posto em causa os nossos compromissos com os clientes	0 pontos

Meios disponíveis para efetuar os serviços	
De um modo geral o fornecedor dispõe das qualificações e recursos materiais e humanos para efetuar os serviços requeridos	5 pontos
Por vezes o fornecedor dispõe das qualificações necessárias e de meios limitados para efetuar os serviços requeridos	3 pontos
Frequentemente o fornecedor não dispõe das qualificações necessárias ou possui recursos materiais e/ou humanos rudimentares para efetuar os serviços requeridos	0 pontos



Disponibilidade para resolver situações inesperadas	
De um modo geral o fornecedor demonstrou disponibilidade para resolver situações inesperadas relacionadas com o tipo de serviço que presta	5 pontos
Nem sempre o fornecedor demonstrou disponibilidade para resolver situações inesperadas fazendo-o apenas após forte insistência	3 pontos
Frequentemente o fornecedor não demonstrou disponibilidade para resolver situações inesperadas mesmo após forte insistência	0 pontos

Cumprimento de Normas de Segurança e Saúde no Trabalho e Ambiente	
O subempreiteiro disponibilizou a documentação necessária e cumpriu as normas de segurança e saúde no trabalho e ambientais durante a subempreitada	5 pontos
O subempreiteiro nem sempre disponibilizou a documentação necessária e nem sempre cumpriu as normas de segurança e saúde no trabalho e ambientais durante a subempreitada ou fê-lo apenas após forte insistência	3 pontos
O subempreiteiro não disponibilizou a documentação necessária e não cumpriu as normas de segurança e saúde no trabalho e ambientais durante a subempreitada, nem mesmo após forte insistência	0 pontos

Os fatores “**Qualidade dos serviços prestados**”, “**Cumprimento dos prazos de execução**”, “**Meios disponíveis para efetuar os serviços**”, “**Disponibilidade para resolver situações inesperadas**” e “**Cumprimento de Normas de Segurança e Saúde no Trabalho e Ambiente**” baseiam-se na eficácia demonstrada pelo fornecedor através dos serviços prestados ao longo do ano anterior, preferencialmente documentados pelas Fichas de Avaliação de Subempreitada (m-03.02) elaboradas pelos Diretores de Obra. No caso de não existir a avaliação através das fichas de avaliação, o fornecedor será avaliado diretamente no mapa Ficha de Avaliação de Fornecedores (Serviços) no ficheiro “Lista de Fornecedores (ano XXXX)”.

b) Classificação

O resultado da classificação final é o que se obtém da seguinte fórmula:

$$\text{Classificação final} = c_1 P_1 + c_2 P_2 + c_3 P_3 + c_4 P_4 + c_5 P_5 + c_x P_x$$

Em que: c_i é o coeficiente de ponderação do fator em avaliação, e

P_i é a pontuação atribuída

Consoante a classificação final obtida, o fornecedor é enquadrado numa determinada classe. Assim:



Classificação	Critério
Bom	Classificação final acima ou igual a 3,5
Médio	Classificação final entre 2,6 e 3,4 (inclusive)
Mau	Classificação final igual ou abaixo de 2,5

Todos os elementos relativos à avaliação/classificação dos fornecedores são registados na Ficha de Avaliação de Fornecedores (m-03.03) que é disponibilizada internamente na empresa a quem seleciona os fornecedores (de materiais ou serviços).

c) *Seleção*

A seleção dos fornecedores é feita com base nos seguintes critérios:

- 1º - De entre todos, será dada prioridade aos classificados com **BOM**.
- 2º - De entre todos os classificados como fornecedores cotados com **MÉDIO** no caso de não haver, para esse artigo, fornecedores classificados com **BOM** ou a proposta ser economicamente mais favorável.
- 3º - O recurso a fornecedores cotados com **MAU** é reservado para situações em que não existam alternativas no mercado para o mesmo produto e/ou no caso de exigência do cliente.

A fim de facilitar a seleção dos fornecedores ou prestadores de serviços no momento da compra, os responsáveis das compras ou adjudicações de serviços, dispõem da informação necessária na Ficha de Avaliação de Fornecedores.

O Gestor da Qualidade mantém em arquivo os registos resultantes dessa avaliação/classificação.

Os Critérios de Avaliação de Fornecedores, de Monitorização do desempenho de Fornecedores externos da LUSITÂNIA foi revista e publicada em abril de 2022.

A Gerência,

Ana Costa